



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕВЕРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.09.2026

№ 1594

станция Северская

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального образования Северский муниципальный
район Краснодарского края от 13 августа 2026 года № 1314
«Об утверждении административного регламента
предоставления муниципальной услуги «Запись на
обучение по дополнительной общеобразовательной
программе»**

В соответствии с Федеральным законом от 4 августа 2026 года № 284-ФЗ «О временных ограничительных мерах в отношении лиц, находящихся за пределами Российской Федерации и уклоняющихся от исполнения наказания», в целях исправления допущенной технической ошибки, руководствуясь статьями 31, 66 Устава муниципального образования Северский муниципальный район Краснодарского края, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести следующие изменения постановление администрации муниципального образования Северский муниципальный район Краснодарского края от 13 августа 2026 года № 1314 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе»:

1) подпункт 3.3.7.1 пункта 3.3.7 раздела 3.3 административного регламента дополнить абзацем 13 следующего содержания:

«13) заявление подано лицом, в отношении которого введены временные ограничительные меры по основаниям, установленным Федеральным законом от 4 августа 2026 года № 284-ФЗ «О временных ограничительных мерах в отношении лиц, находящихся за пределами Российской Федерации и уклоняющихся от исполнения наказания», находящимся за пределами Российской Федерации и уклоняющимся от исполнения наказания.»;

2) подпункты 3.3.5.3, 3.3.5.4, 3.3.5.5, 3.3.5.6, 3.3.5.7, 3.3.5.8, 3.3.5.8.1, 3.3.5.8.2, 3.3.5.8.3, 3.3.5.8.4, 3.3.5.9, 3.3.5.10, 3.3.5.10.1, 3.3.5.10.2, 3.3.5.10.3 считать подпунктами 3.4.5.3, 3.4.5.4, 3.4.5.5, 3.4.5.6, 3.4.5.7, 3.4.5.8, 3.4.5.8.1, 3.4.5.8.2, 3.4.5.8.3, 3.4.5.8.4, 3.4.5.9, 3.4.5.10, 3.4.5.10.1, 3.4.5.10.2, 3.4.5.10.3;

2

3) подпункт 3.4.5.8.3 пункта 3.4.5.8 раздела 3.4 изложить в новой редакции: «3.4.5.8.3. Организация отказывает в предоставлении муниципальной услуги при наличии следующих оснований:

а) отсутствие в результатах предоставления муниципальной услуги печаток и (или) ошибок;

б) заявление подано лицом, в отношении которого введены временные ограничительные меры по основаниям, установленным Федеральным законом от 4 августа 2026 года № 284-ФЗ «О временных ограничительных мерах в отношении лиц, находящихся за пределами Российской Федерации и уклоняющихся от исполнения наказания», находящимся за пределами Российской Федерации и уклоняющимся от исполнения наказания.»;

4) приложение 5 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

5) приложение 6 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Управлению образования администрации муниципального образования Северский муниципальный район Краснодарского края (Мазько Л.В.) представить настоящее постановление в правовое управление в пятидневный срок со дня его принятия для размещения на официальном сайте администрации муниципального образования Северский муниципальный район Краснодарского края в разделе «Антикоррупционная экспертиза».

3. Управлению по связям с общественностью (Снимщиков В.В.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Северский муниципальный район Краснодарского края в разделе «Муниципальные правовые акты» и обеспечить опубликование в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Наумейко М.В.

5. Постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава
муниципального
образования
Северский
муниципальный район
Краснодарского края



А.Ю.Чеврев

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Северский муниципальный район
Краснодарского края
от 22.09.2026 № 1594

«Приложение 5
к Административному регламенту
предоставления Муниципальной
услуги «Запись на обучение по
дополнительной общеобразовательной
программе»
от 13.08.2026 г. № 1314

ФОРМА

решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги
(Оформляется на официальном бланке Организации)

Кому:

(фамилия, имя, отчество
физического лица)

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Организация приняла решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе»:

№ пункта	Наименование основания для отказа в соответствии с Регламентом	Разъяснение причин отказа в предоставлении Государственной услуги
1	2	3
1	Наличие противоречивых сведений в запросе и приложенных к нему документах	указать исчерпывающий перечень противоречий между запросом и приложенными к нему документами. <i>Например, запрос содержит сведения о 2012 годе рождения ребенка, а данные свидетельства о рождении – 2011. В этом случае необходимо указать: «Данные о дате рождения ребенка в запросе и свидетельстве о рождении различаются»</i>

1	2	3
2	Несоответствие категории Заявителя кругу лиц	указать основания такого вывода
3	Несоответствие документов, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации	указать исчерпывающий перечень документов и нарушений применительно к каждому документу
4	Запрос подан лицом, не имеющим полномочий представлять интересы Заявителя	указать основания такого вывода
5	Отзыв запроса по инициативе Заявителя	указать реквизиты заявления об отказе от предоставления муниципальной услуги
6	Наличие медицинских противопоказаний для освоения программ по отдельным видам искусства, физической культуры и спорта	указать на перечень противопоказаний
7	Отсутствие свободных мест в Организации	
8	Неявка в Организацию в течение 4 (четырёх) рабочих дней после получения уведомления о необходимости личного посещения для заключения договора об образовании или не подписание договора посредством функционала Личного кабинета ЕПГУ в течение 4 (четырёх) рабочих дней после получения уведомления	
9	Доступный остаток обеспечения сертификата дополнительного образования в текущем году меньше стоимости одного занятия в соответствии с установленным расписанием либо сертификат дополнительного образования невозможно использовать для обучения по выбранной программе	указать доступный остаток обеспечения сертификата дополнительного образования
10	Непредставление оригиналов документов, сведения о которых указаны Заявителем в электронной форме запроса на ЕПГУ, в день подписания договора	указать на перечень непредставленных оригиналов документов

1	2	3
11	Несоответствие оригиналов документов сведениям, указанным в запросе или в электронной форме запроса на ЕПГУ	указать исчерпывающий перечень противоречий между запросом и оригиналами документов. <i>Например, запрос содержит сведения о номере свидетельства о рождении ребенка III-МЮ №712901, а оригинал свидетельства о рождении – III-МЮ №562901. В этом случае необходимо указать: «Данные о серии (номере) свидетельства о рождении ребенка в Запросе и представленном оригинале документа различаются»</i>
12	Недостоверность информации, которая содержится в документах, представленных Заявителем, данным, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия	указать исчерпывающий перечень противоречий между документами, представленными Заявителем, и данными межведомственного информационного взаимодействия. <i>Например, номер СНИЛС ребенка, полученный в порядке межведомственного информационного взаимодействия, не соответствует представленному Заявителем. В этом случае необходимо указать: «Данные о СНИЛС ребенка не соответствуют полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия»</i>
13	Временные ограничительные меры в отношении Заявителя (нахождение лица за пределами Российской Федерации в связи с уклонением от исполнения наказания), информация о которых получена в результате межведомственного информационного взаимодействия	

Вы вправе повторно обратиться в Организацию с запросом о предоставлении муниципальной услуги после устранения указанных оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Уполномоченный работник Организации

(подпись, фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Начальник управления образования
администрации муниципального образования
Северский муниципальный район
Краснодарского края



Л.В.Мазько

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Северский муниципальный район
Краснодарского края
от 22.09.2026 № 1594

Приложение 6
«к Административному регламенту
предоставления Муниципальной
услуги «Запись на обучение по
дополнительной общеобразовательной
программе»
от 13.08.2026 г. № 1314

ФОРМА

**решения об отказе в приеме заявления и документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги**
(Оформляется на официальном бланке Организации)

Кому:

(фамилия, имя, отчество физического
лица)

РЕШЕНИЕ

**об отказе в приеме заявления и документов, необходимых
для предоставления муниципальной услуги
«Запись на обучение по дополнительной
общеобразовательной программе»**

В приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе», Вам отказано по следующим основаниям

№ п/п	Наименование основания для отказа в соответствии с Регламентом	Разъяснение причин отказа в приеме документов
1	2	3
1	Запрос направлен адресату не по принадлежности	указать какая Организация предоставляет услугу, указать информацию о месте нахождении

1	2	3
2	Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	указать исчерпывающий перечень документов, непредставленный Заявителем
3	Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, утратили силу	указать основания такого вывода
4	Документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	указать исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
5	Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги	указать исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения
6	Некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного запроса на ЕПГУ (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, несоответствующее требованиям, установленным Регламентом)	указать обязательные поля запроса, не заполненные Заявителем, либо заполненные не в полном объеме, либо с нарушением требований, установленных Административным регламентом
7	Временные ограничительные меры в отношении Заявителя (нахождение лица за пределами Российской Федерации в связи с уклонением от исполнения наказания), информация о которых получена в результате межведомственного информационного взаимодействия	
8	Подача Запроса и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием ЭП, не принадлежащей Заявителю или представителю Заявителя	указать исчерпывающий перечень электронных образов документов, не соответствующих указанному критерию
9	Поступление запроса, аналогичного ранее зарегистрированному запросу, срок предоставления Государственной услуги по которому не истек на момент поступления такого запроса	указать реквизиты ранее поданного аналогичного запроса

Дополнительно информируем:

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Уполномоченное должностное лицо Организации

(подпись, фамилия, инициалы)

«____» _____ 20____ г.

Начальник управления образования
администрации муниципального образования
Северский муниципальный район
Краснодарского края



Л.В.Мазько